

Informacje o ochronie danych osobowych w ramach realizacji umów i zamówień

1. Informacje dotyczące administratora danych

Administratorem Państwa danych osobowych przetwarzanych w związku z realizacją zamówienia lub umowy jest Dyrektor Przedszkola Samorządowego nr 4 im. Wandy Chotomskiej w Kielcach. Mogą się Państwo z nami kontaktować w następujący sposób:

- listownie na adres: Dyrektor Przedszkola Samorządowego nr 4 w Kielcach, ul. Kujawska 21, 25-344 Kielce
- poprzez e-mail: **dyrektor@ps4.kielce.eu**
- telefonicznie: 41 36 76 508

2. Inspektor Ochrony Danych

Dyrektor wyznaczył Inspektora Ochrony Danych. Jest to osoba, z którą mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. Mogą się z nim Państwo kontaktować poprzez e-mail: **iod@ps4.kielce.eu**

3. Cel przetwarzania Państwa danych osobowych oraz podstawy prawne

Państwa dane będą przetwarzane w celu realizacji zamówienia lub umowy. Podstawą prawną ich przetwarzania jest Państwa zgoda wyrażona poprzez dobrowolne zawarcie umowy lub zamówienia oraz następujące przepisy prawa:

- *Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny*
- *Ustawa z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych*

4. Okres przechowywania danych

Państwa dane pozyskane w związku z zawarciem umowy lub zamówienia będą przetwarzane przez okres niezbędny do ich realizacji oraz przechowywane w czasie obowiązkowej archiwizacji, określonym aktualnymi przepisami prawa z zakresu rachunkowości, podatków i ubezpieczeń społecznych, oraz ze względu bezpieczeństwa prawnego – do czasu przedawnienia ewentualnych roszczeń.

5. Komu przekazujemy Państwa dane?

Państwa dane pozyskane w związku z zawarciem umowy lub zamówieniem będą przekazane:

- wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom na wniosek o udostępnienie informacji publicznej w celu zapewnienia jawności gospodarowania środkami publicznymi,
- instytucjom na podstawie przepisów prawa oraz podmiotom, z którymi Dyrektor Przedszkola zawarł umowy lub porozumienie na korzystanie z udostępnianych przez nie systemów informatycznych w zakresie przekazywania lub archiwizacji danych.

Zakres przekazania danych tym odbiorcom ograniczony jest jednak wyłącznie do możliwości zapoznania się z tymi danymi w związku ze świadczeniem usług wsparcia technicznego

i usuwaniem awarii. Odbiorców tych obowiązuje klauzula zachowania poufności pozyskanych w takich okolicznościach wszelkich danych, w tym danych osobowych.

6. Przysługujące Państwu uprawnienia związane z przetwarzaniem danych osobowych

W odniesieniu do danych pozyskanych w związku z zawartą umową lub zamówieniem Państwu następujące uprawnienia:

- *prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;*
- *prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;*
- *prawo do usunięcia danych osobowych w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;*
- *prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa,*
- *prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.*

Aby skorzystać z powyższych praw, należy się skontaktować z nami lub z naszym inspektorem ochrony danych.

7. Obowiązek podania danych

Podanie danych osobowych w związku z zawartą umową lub zamówieniem nie jest obowiązkowe, ale może być warunkiem niezbędnym do realizacji zamówienia lub postanowień umowy.